

Рассмотрено на педагогическом совете протокол № 2 от 30 августа 2023 г.



Утверждаю
Директор школы
О.А. Чипизубова

пр 17 от 30.08.23

ПОЛОЖЕНИЕ об интернате при МБОУ Молодежнинская СОШ им. Л.С. Милоградова

1. Общие положения

1.1 Интернат при МБОУ Молодежнинская СОШ им. Л.С. Милоградова является объектом социальной инфраструктуры для детей, он создан в целях:

- Оказания помощи семье в обучении, воспитании, охране жизни и здоровья детей;
- Формирования у них навыков самостоятельной жизни;
- Создания благоприятных условий для разностороннего развития личности обучающихся школы, проживающих на расстоянии свыше 3 км от нее и не обеспеченных систематическим подвозом к месту обучения. Создание и функционирование интерната при школе (далее- интернат) регламентируется положением, основанным на следующих документах:
- Закон РФ «Об образовании» от 29.12.2012г №273 -ФЗ.
- Типовое положение об общеобразовательном учреждении;
- Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998» № 124-ФЗ.
- Санитарно - эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях » СанПИН 2.4.2.2821-10

1.2.Основными задачами создания интерната являются:

- организация проживания учащихся, не обеспеченных систематически подвозом к месту обучения
- обеспечение гарантий получения доступного общего обязательного образования;
- создание оптимальных условий организации образовательного процесса;

- организация проживания обучающихся в непосредственной близости от школьного здания для активного участия их во время внеклассной воспитательной работе;
- удовлетворение образовательных запросов населения.

1.3.Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, питания, хозяйственно - бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха учащихся, проживающих в нем.

1.4.Количество обучающихся, проживающих в интернате, определяется общеобразовательными учреждениями исходя из запросов населения и наличия условий для проживания.

1.5.Руководство интернатом возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения, структурным подразделением которого он является (с соответствующей доплатой к основному окладу и определением минимального штата работников)

2. Организация деятельности интерната

2.1.Интернат имеет необходимые условия для проживания учащихся (при норме 3,5 м² на одного человека);

- Отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков;
- Комната для самоподготовки, комната для отдыха;
- Комната-кухня для организации горячего питания;
- Бытовая комната (необходимые приспособления для стирки и глажки белья, сушки одежды)
- Помещение для хранения пищевых продуктов, установки холодильного оборудования.

Для организации досуга и воспитательной работы максимально используются учебные помещения общеобразовательного учреждения (актовый и физкультурный залы, технические мастерские, спортивные площадки, библиотека и т.д.)

Все жилые помещения подготовлены к функционированию в осеннее – зимний период, во всех помещениях интерната выполняются санитарно-гигиенические и противопожарные нормы и требования. В июле-августе интернат традиционно проходит контроль лицензионных требований так же, как и само общеобразовательное учреждение.

2.2. Прием и выбытие учащихся, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей), руководителем общеобразовательного учреждения в течении всего учебного года и оформляются приказом по школе.

Порядок приема определяется положением об интернате при школе.

Родители учащихся (законные представители) ознакомлены с этим положением.

По заявлению родителей (законных представителей) руководитель общеобразовательного учреждения отпускает учащихся, проживающих в интернате домой на срок, указанный в заявлении, в любое время в течении учебного года при условии продолжения обучения в любой форме, указанной в Уставе общеобразовательного учреждения, или ежедневной доставки ученика к началу учебных занятий.

Временное выбытие учащихся из интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальных учебных заведениях, по семейным обстоятельствам) оформляется приказом по школе с указанием документов на временное выбытие. В приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания (возможно с изменением формы получения образования).

2.3. Для учащихся, проживающих в интернате, организуется 3-х разовое горячее питание.

2.4. Смена постельного белья производится в установленные сроки.

В бытовом помещении, может быть выделено место для индивидуального сбора грязного белья, хранения стирально-моющих принадлежностей в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями.

2.5. По решению учредителя (учредителей) родители (законные представители) могут быть освобождены от платы за проживание в интернате их детей полностью или частично.

2.6. Работодателем для работников интерната является образовательное учреждение, прием работников (воспитателей, технических служащих и т.д), осуществляется руководителем школы.

Права и обязанности работников интерната определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, положением и иными

предусмотренными этим положением локальными актами общеобразовательного учреждения.

- 2.7. В интернате в обязательном порядке ведется книга проживающих в нем обучающихся и документация учета их ежедневного пребывания.
- 2.8. Медицинское обслуживание учащихся, проживающих в интернате, осуществляется ФАПом, расположенным на территории сельского поселения «Молодежнинское»
- 2.9. Подвоз учащихся, проживающих в интернате, в начале учебной недели и в конце ее организует руководитель ОУ в соответствии с договором между ОУ и родителями

3. Организация быта учащихся

- 3.1. На время проживания в интернате учащиеся обеспечены столами, кроватью, мягкой мебелью, матрасом, подушкой, одеялом, предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники и т.д.), принадлежностями для уборки помещений. В случае неполного обеспечения разрешается иметь собственные предметы личного пользования (по договоренности с родителями).
- 3.2. Режим дня и правила поведения учащихся составляются с учетом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются руководителем общеобразовательного учреждения.
- 3.3. В интернате составляется график дежурства детей в жилых, учебных помещениях и столовой, дежурный совместно с воспитателем (помощником воспитателя) следит за выполнением учащимися работ по самообслуживанию, выполнением установленного режима дня.
- 3.4. Запрещается привлекать учащихся, проживающих в интернате, к работам опасным для их жизни и здоровья (мытьё окон, очистка крыш и т.д)
- 3.5. Взаимоотношения учащихся с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применение к детям методов физического и психического насилия.

Примечание:

Положение о пришкольном интернате вводится в действие приказом учредителя.

К положению отдельно разрабатываются локальные акты:

- Правила приема учащихся в интернат при школе.
- Режим дня учащихся, проживающих в пришкольном интернате